

**Narodowy Fundusz Zdrowia**  
**Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ w Poznaniu**  
**ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań**  
**tel. (61) 850-60-23, fax (61) 850-61-31**  
adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dot. przetargu nieograniczonego na  
**zakup energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego**  
**Narodowego Funduszu Zdrowia**  
**przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu**

**nr sprawy ZP.261.2.2016**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**UDZIELANEGO PRZEZ NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA**  
**WIELKOPOLSKI ODDZIAŁ WOJEWÓDZKI W POZNANIU**  
**ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań**

adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej ustawą.

## **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **1.1. Informacje ogólne**

Zamawiającym jest:

**Wielkopolski Oddział Wojewódzki NFZ w Poznaniu**  
**ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań**

adres do korespondencji: ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu.

Specyfikacja istotnych warunków niniejszego zamówienia określa:

- 1) opis przedmiotu zamówienia (rozdział 1),
- 2) opis procedury postępowania o udzielenie zamówienia (rozdział 2),
- 3) sposób przygotowania i warunki jakim mają odpowiadać oferty (rozdział 3),
- 4) zasady rozpatrywania, oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej (rozdział 4).

Do Specyfikacji załączono:

- 1) formularz ofertowy (załącznik nr 1),
- 2) warunki techniczne określające przedmiot zamówienia (załącznik nr 2),
- 3) formularz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3),
- 4) wzór umowy o wykonanie zamówienia (załącznik nr 4),
- 5) wzór pełnomocnictwa (załącznik nr 5),

***Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.***

***Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.***

***Przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.***

**1.2. Określenie przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: dostawa energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu.

W zakresie objętym zamówieniem Zamawiający jest obecnie stroną umowy na czas określony z dnia 02.07.2014 r. z PGE Obrót S.A. z siedzibą w Rzeszowie; termin zakończenia dostaw: 31.08.2016 r. **Zamawiający procedurę zmiany dostawcy będzie realizował po raz drugi.**

Wykonawca wyłoniony w przetargu zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności związanych ze zmianą dostawcy energii elektrycznej przez Zamawiającego, w tym: poinformowania OSD o zawarciu umowy na dostawę energii.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zamówienie realizował zgodnie z zasadą TPA.

Szczegółową charakterystykę zamówienia oraz zakres praw i obowiązków związanych z ich realizacją zawiera wzór umowy wraz z załącznikami stanowiący Załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Kod CPV: 093000000-2.

**1.3. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: 24 miesiące w okresie od dnia **01.09.2016 r. do 31.08.2018 r.**

**1.4. Podmioty uprawnione do składania ofert**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tzn. posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**2. PROCEDURA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA****2.1. Informacje ogólne**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości poniżej 134.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy PZP. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

**Ogłoszenie o zamówieniu zostało przesłane do Biuletynu Zamówień Publicznych w dniu 07 czerwca 2016 r. oraz wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158, zamieszczone na stronie internetowej Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu – [www.nfz-poznan.pl](http://www.nfz-poznan.pl) w dniu 07 czerwca 2016 r.**

## **2.2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.**

### **2.2.1. Sposób uzyskania specyfikacji**

W celu otrzymania specyfikacji należy pobrać ją ze strony internetowej Zamawiającego [www.nfz-poznan.pl](http://www.nfz-poznan.pl) lub zgłosić się osobiście na ul. Grunwaldzką 158 w Poznaniu, piętro I pok. 113, nie później niż przed upływem terminu do składania ofert. Zamawiający przekazuje nieodpłatnie specyfikację do rąk przedstawiciela wnioskodawcy lub niezwłocznie przysyła na wskazany adres.

### **2.2.2. Sposób porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

### **2.2.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
W sprawach przedmiotu zamówienia:

- **Andrzej Duszyński (Kierownik)** w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 158 w godz. 09:00-15:00, tel. 61 850-60-19  
mail: [andrzej.duszyński@nfz-poznan.pl](mailto:andrzej.duszyński@nfz-poznan.pl).

W sprawach procedury zamówienia:

- **Aleksandra Nowak (Główny Specjalista ds. Zamówień Publicznych)** w budynku przy ul. Grunwaldzkiej 158 w godz. 09:00-15:00, tel. 61 850-60-23  
mail: [zamowienia\\_publiczne@nfz-poznan.pl](mailto:zamowienia_publiczne@nfz-poznan.pl).

## **2.3. Udzielanie pisemnych wyjaśnień oraz zmiany w treści specyfikacji**

Zgodnie z art. 38 ustawy Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami (bez ujawniania źródła zapytania) Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację i udostępnia na stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji.

Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację i zamieszcza na stronie internetowej.

## **2.4. Wadium**

Wykonawca zobowiązany jest pod rygorem wykluczenia z udziału w postępowaniu wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium musi być wniesione w wysokości **5.000 zł.** (słownie: pięć tysięcy złotych).

Wadium można wnieść w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy w:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Jako termin wniesienia wadium w formie pieniężnej uznaje się termin wpływu przelewu na konto Zamawiającego.

Wadium zostanie zwrócone zgodnie z przepisami art. 46 ust 1, 1a albo 2 ustawy.

Wadium zostanie zatrzymane wraz z odsetkami jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.

Zgodnie z art. 46 ust. 4a, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Dowodem wniesienia wadium będzie:

- 1) pokwitowanie przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy **78 1130 1088 0001 3007 0720 0011**, potwierdzone faktycznym wpływem środków na rachunek przed upływem terminu wnoszenia wadium,
- 2) dokument potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

Wadium wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, powinno zawierać bezwzględne i nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego do wypłaty kwoty wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (kopię przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na konto bankowe) lub załączyć do oferty dokument (oryginał) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądz należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

**2.5. Sposób składania ofert**

- 1) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Wielkopolskim Oddziale Wojewódzkim Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu, przy ul. Grunwaldzkiej 158 w pok.113. **do dnia 24 czerwca 2016 r. do godz. 930. Sporządzoną ofertę należy opakować w kopertę oznaczoną dokładną nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem „Dostawa energii elektrycznej do budynku przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu. PRZETARG W DNIU .....”**.
- 2) Złożona oferta zostanie zarejestrowana w ten sposób, że osoba przyjmująca oznaczy kopertę kolejnym numerem oraz odnotuje datę i dokładny czas wpływu. Na żądanie wykonawcy zostanie wydany dowód wpływu oferty, zawierający odcisk pieczęci organizatora przetargu, nazwisko i imię osoby przyjmującej, oznaczenie przetargu oraz datę i dokładny czas wpływu.
- 3) Zamawiający zastrzega, że wyłączne ryzyko nieterminowego dostarczenia oferty oraz pomyłkowego otwarcia wskutek nienależytego oznaczenia koperty ponosi Wykonawca.
- 4) Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca bez otwierania.
- 5) Zgłoszenia i pisma przesyłane faxem nie będą traktowane jako oferty.
- 6) Zmiana treści złożonej oferty jest możliwa tylko przed upływem terminu do składania ofert.
- 7) W treści oferty zmieniającej można zamieścić uzupełniające informacje o zmianach w ofercie pierwotnej. Składanie ofert zmieniających podlega tym samym zasadom co składanie ofert pierwotnych, przy czym kopertę należy dodatkowo oznaczyć napisem „ZMIANA OFERTY”.
- 8) Warunkiem skuteczności wycofania oferty będzie dostarczenie do miejsca składania ofert pisemnego oświadczenia wykonawcy przed upływem terminu do składania ofert.
- 9) Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny one być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie zatytułowanej **Dostawa energii elektrycznej do budynku przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu. Tajemnica przedsiębiorstwa.**
- 10) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – tj. swojej nazwy (firmy) oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 11) Zamawiający zastrzega, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie może ujawnić: informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**2.6. Termin związania ofertą**

Wykonawca jest związany treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**2.7. Otwarcie ofert**

Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

Otwarcie ofert odbędzie się **w dniu 24 czerwca 2016 r. godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu przy ul. Grunwaldzkiej 158, pok. 113.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne.

Polegać będzie ono na otwarciu złożonych ofert, podaniu nazwy (firmy) i adresu Wykonawców, informacji dotyczących ceny zawartej w ofertach.

Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania. Czynności tych dokonają członkowie komisji przetargowej.

W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje podawane podczas otwarcia ofert.

Po zakończeniu otwarcia ofert Komisja bez udziału innych osób przystępuje do badania ofert.

## **2.8. Informacja o trybie rozpatrywania ofert**

Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, o których mowa w art. 24 ustawy.

Zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Nie jest dopuszczalne prowadzenie negocjacji pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy oczywiste omyłki pisarskie omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zostaną poprawione przez Zamawiającego, o czym niezwłocznie zawiadomieni zostaną Wykonawcy, których oferty zostały poprawione.

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

Zamawiający odrzuca oferty, w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 89 ust. 1 ustawy. Oferty ważne, podlegają ocenie według kryterium określonego w SIWZ.

Ponadto Zamawiający badać będzie, czy nie zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania z przyczyn określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **2.9. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

## **2.10. Zawiadomienie o wyborze oferty i powiadomienie o nim uczestników postępowania**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **2.11. Tryb zawarcia umowy**

Treść umowy o realizację zamówienia zostanie ustalona zgodnie z treścią wybranej oferty i załączonego do specyfikacji wzoru umowy.

Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

## **3. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY I WARUNKI WYMAGANE W STOSUNKU DO OFERTY**

### **3.1. Ogólne warunki wymagane w stosunku do oferty**

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji.
4. Ofertę sporządza się w języku polskim.
5. Zaleca się, aby oferta wraz z załączonymi do oferty oświadczeniami i dokumentami była zszyta lub spięta (np. zbindowana) i posiadała ponumerowane strony.
6. Oferta winna być sporządzona zgodnie z treścią formularza oferty załączonego do SIWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do specyfikacji.
7. Nie jest dopuszczalne składanie ofert wariantowych. Nie jest dopuszczalne składanie ofert częściowych.
8. Ofertę (wypełniony formularz oferty wraz z wymaganymi przez SIWZ oświadczeniami) muszą podpisać osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią

załączonego odpisu z właściwego rejestru mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. Ofertę podpisać może pełnomocnik Wykonawcy, jeżeli do oferty zostanie załączone pełnomocnictwo do podejmowania określonych czynności, wynikających z ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych, w których bierze udział Wykonawca, albo szczególne dotyczące niniejszego postępowania. **DOKUMENT PEŁNOMOCNICTWA MUSI BYĆ ZŁOŻONY W ORYGINALE LUB POŚWIADCZONEJ NOTARIALNIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM KOPII.**

**Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.**

9. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów (np. pełnomocnictwa).  
Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.
10. Dla zapewnienia czytelności oferta powinna zostać wypełniona drukiem maszynowym, lub czytelnym pismem ręcznym (długopisem lub nieścieralnym atramentem), oferta może mieć także postać wydruku komputerowego.
11. Poprawki muszą być parafowane przez osobę, która podpisała ofertę.
12. **Załączone do oferty dokumenty** muszą być przedłożone w formie oryginałów, bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej zapisanej stronie kserowanego dokumentu. Poświadczenie "za zgodność z oryginałem" musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią załączonego odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. **Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną.** Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone z tłumaczeniem na język polski.
14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 3.4.2.; 3.4.3.; 3.4.4., 3.4.5. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
  - 2) nie zalega z uiszczaniem podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
  - 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 Dokumenty o których mowa w pkt. 14 ppkt 1 i 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 14 ppkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
15. Wszystkie składane dokumenty winny być aktualne, tj. odzwierciedlać stan faktyczny potwierdzanych w nich okoliczności. Aktualność dokumentu ustalana będzie zgodnie z celem oraz datą wystawienia.

### **3.2. Warunki wymagane w stosunku do treści formularza oferty**

Wykonawca winien sporządzić ofertę zgodnie z treścią formularza załączonego do SIWZ.

#### **3.2.1. Oświadczenie o oferowanej cenie**

Cena oferty powinna zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym.

Zamawiający wymaga, by oferowane ceny (brutto) zostały przedstawione w PLN, z dokładnością do grosza, a cena za 1 kWh z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

Kalkulacja ceny musi uwzględniać wszystkie elementy kosztowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek VAT.

Wszystkie wartości powinny zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (nie dopuszczalne są żadne negocjacje cenowe). **Cena jednostkowa za energię elektryczną oraz opłata za obsługę handlową podane w ofercie obowiązują przez cały okres realizacji umowy nie podlega zmianom.**

**Przewidywane zużycie energii określone przez Zamawiającego użyte do wyliczenia ceny oferowanej ma charakter szacunkowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu ilości energii podanych w tabeli, w formularzu ofertowym.**

Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

#### **3.2.2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia**

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować termin realizacji zamówienia określony w pkt. 1.3. SIWZ.

#### **3.2.3. Oświadczenie o akceptacji warunków technicznych określających przedmiot zamówienia**

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować przedstawione przez Zamawiającego warunki techniczne przedmiotu zamówienia w zakresie składanej oferty. Wymagania techniczne przedmiotu zamówienia określono w załączniku nr 2 do SIWZ oraz w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **3.2.4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków istotnych postanowień umowy**

Wykonawca jest obowiązany zaakceptować przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia i zobowiązać się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Treść warunków umownych określa wzór umowy załączony do SIWZ.

### **3.3. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, tzn. **posiadają koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.**
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **3.4. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące oświadczenia i dokumenty:

#### **WYKAZANIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **3.4.1. Koncesja**

Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

##### **3.4.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Wykonawca jest obowiązany złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie z załącznikiem nr 3).

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki opisany w art.22 ust 1 pkt 1– 3 ustawy muszą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia warunki opisany w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, musi spełniać odrębnie każdy z Wykonawców.

#### **WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

##### **3.4.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru**

Dokumentem takim będzie aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument musi być złożony przez każdego Wykonawcę.

##### **3.4.4. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

##### **3.4.5. Zaświadczenie z ZUS lub KRUS**

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**.

## POTWIERDZENIE, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM SIWZ

### **3.4.7. Oświadczenie o zawarciu Generalnej Umowy Dystrybucji z OSD**

W celu potwierdzenia, że dostawa realizowana będzie zgodnie z zasadą TPA, Wykonawca przedkłada oświadczenie o podpisanej umowie z ENEA Operator Sp. z o.o. –na świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej lub oświadczenie, że Wykonawca realizuje zasadę TPA w inny sposób zapewniający prawidłowe realizację dostaw, wraz z wyjaśnieniem w, jaki sposób ją zrealizuje w stosunku do Zamawiającego.

### **3.5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia.

Z treści załączonych do ofert dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki. Wykonawca, który nie spełni choćby jednego z warunków, zostanie wykluczony z postępowania.

### **3.6. Ocena, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom SIWZ**

Zamawiający dokona oceny całokształtu treści złożonej oferty, biorąc pod uwagę w szczególności treść złożonych oświadczeń. Zamawiający będzie oceniać, czy treść złożonych oświadczeń oraz dokumentów uwiarygadniające złożone oświadczenia są jednoznaczne, zrozumiałe, spójne i odpowiadają treści niniejszej SIWZ.

### **3.7. Warunki wymagane w stosunku do treści oświadczeń oraz dokumentów załączanych do formularza oferty**

#### **3.7.1. Potwierdzenie złożenia wadium**

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (kopię przelewu kwoty pieniężnej na dobro rachunku Zamawiającego na konto bankowe) lub załączyć do oferty dokument (oryginał) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej). Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie wadium w innej formie niż pieniądź należy złożyć wraz z ofertą w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznaczonej „WADIUM”.

#### **3.7.2. Upoważnienie do występowania w imieniu Wykonawcy**

Jeżeli w czynnościach dotyczących postępowania Wykonawcę zastępuje inna osoba, upoważnienie takie winno być załączone do oferty, nie później niż z upływem terminu składania ofert.

## **4. ZASADY ROZPATRYWANIA, OCENY OFERT ORAZ WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

### **4.1. Ocena ofert**

Do oceny ofert zakwalifikowanych jako ważne Zamawiający przyjął kryterium określone w ogłoszeniu o przetargu.

Zaokrąglenia w obliczeniach końcowych punktacji — do dwóch miejsc po przecinku.

Szczegółowe zasady oceny z tytułu kryterium zostały przedstawione poniżej.

**Kryterium: CENA (KOSZT) (100% wagi oceny)**

Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 100.

Oferta o najkorzystniejszej (najniższej) łącznej cenie uzyska 100 pkt. Pozostałe łączne ceny obliczone dla badanych ofert zostaną porównane z ofertą o najkorzystniejszej (najniższej) cenie łącznej, stosując poniższy wzór:

Kryteria i ich ranga w ocenie ofert.

1) łączna cena zamówienia .....- 100%

Sposób obliczania wartości punktowej:

$$2) \text{ ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena podana w ofertach}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

**4.2. Wybór oferty najkorzystniejszej**

Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z wzorem określonym w pkt. 4.1. SIWZ.

**4.3. Ponowny wybór oferty w razie nieuzasadnionej odmowy podpisania umowy**

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**4.4. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) w postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia — w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - 2) złożyli oferty — w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert — podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**5. FORMALNOŚCI PRZED PODPISANIEM UMOWY**

Podpisanie umowy może nastąpić w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

pieczęć Wykonawcy

....., dnia .....

## Formularz ofertowy

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

tel. .... fax.....

REGON..... NIP.....

składa ofertę na „zakup energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu”

## 1. Oferowana cena za realizację przedmiotu zamówienia:

| Wyszczególnienie                                    |                                                           | Cena jednostkowa brutto | Przewidywane zużycie energii elektrycznej w okresie 24 miesięcy / okres umowy | Wartość brutto [ zł ] |
|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| A                                                   |                                                           | B                       | C                                                                             | D<br>(B x C)          |
| Sprzedaż energii elektrycznej dla taryfy <b>C21</b> | Cena jednostkowa za energię elektryczną czynną całodobowo | .....zł/kWh             | <b>930.000 kWh</b>                                                            |                       |
|                                                     | Opłata za obsługę handlową                                | .....zł/miesiąc         | 24 miesięcy                                                                   |                       |
| <b>Łączna wartość brutto zamówienia</b>             |                                                           |                         |                                                                               |                       |

\*Cena powinna być podana w formacie 0,0000 zł. tj. z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

\*\* Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

**Cena jednostkowa za energię elektryczną oraz opłata za obsługę handlową podane w ofercie obowiązują przez cały okres realizacji umowy - nie podlegają zmianom.**

**Przewidywane zużycie energii określone przez Zamawiającego użyte do wyliczenia ceny oferowanej ma charakter szacunkowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu ilości energii podanych w tabeli.**

**2. Oświadczenie o akceptacji terminu realizacji zamówienia.**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawiony przez Zamawiającego termin realizacji zamówienia, określony w Specyfikacji tj.: **24** miesięcy licząc od **01.09.2016 r.**

**3. Oświadczamy, że:**

- 1) Zapoznaliśmy się z „SIWZ” i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w „SIWZ”.
- 3) Oświadczamy, że zawarte w „SIWZ” ogólne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy zgodnej ww. postanowieniami, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**4. Oświadczenie o akceptacji przedstawionych przez Zamawiającego warunków umownych realizacji zamówienia:**

Oświadczam, że bez zastrzeżeń przyjmuję przedstawione przez Zamawiającego warunki umowne realizacji zamówienia określone we wzorze umowy załączonym do specyfikacji. Zobowiązuję się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**5. Wniesienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego wadium przetargowego**

Wadium przetargowe zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w dniu .....

☐ w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy

☐ w formie .....

W razie zaistnienia przesłanek zwrotu wadium, proszę o jego zwrot na:

☐ nr konta .....

☐ na adres .....

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty potwierdzenie wniesienia wymaganego wadium przetargowego (potwierdzenie wpłaty wadium na dobro wskazanego w specyfikacji rachunku Zamawiającego) lub załączyć do oferty dokument (**oryginał**) potwierdzający zobowiązanie do pokrycia wadium (wadium w formie niepieniężnej).

**6. Oświadczenie o dokumentach załączonych do oferty:**

- 1) .....
- 2) .....

**Ponadto:**

1. Oświadczamy, że sposób reprezentowania Spółki lub wykonawców składających ofertę wspólną dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....  
(wypełniają jedynie wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki lub składający ofertę wspólną)

2. Oświadczamy, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr \_\_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....  
**Podpis i pieczęć Wykonawcy**

**WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Punkt odbioru: Poznań ul. Piekary 14/15 / WO – 4159 biurowiec NFZ
2. Rodzaj punktu poboru: budynek biurowy
3. Nr ewidencyjny/ PPE: PLENED0000059000000000049057517
4. Nr licznika: 96861442
5. Grupa taryfowa: C21
6. Moc umowna: 120 kW
7. Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 24 miesięcy: 930.000 kWh

**OŚWIADCZENIE  
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba:

.....

Nr telefonu: ..... Nr faksu: .....

Adres strony www: ..... e-mail: .....

Oświadczam, że Wykonawca:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub załącza pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału finansowego do realizacji zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

.....  
upoważniony przedstawiciel Wykonawcy  
(Podpis, pieczęć, data)

**UMOWA Nr**

W dniu ..... 2016 r., pomiędzy:

**NARODOWYM FUNDUSZEM ZDROWIA**  
**ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa**  
**NIP: 1070001057,**

reprezentowanym przez:

..... **Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu**  
**Zdrowia w Poznaniu,**  
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a:

.....  
**ul. ....,** .....  
**REGON ..... NIP .....**

reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

została zawarta umowa następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2015r., poz. 2164), tj. przetargu nieograniczonego.

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Sprzedaż energii elektrycznej odbywa się na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r, poz. 1059, z późn. zm., zwanej dalej „Prawo energetyczne”), zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2016, poz. 380, zwanej dalej „Kodeks Cywilny”), zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniami niniejszej Umowy, oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U z 2015 r., poz. 2164).
2. Sprzedaż odbywa się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do OSD **ENEA**

**Operator** (zwanego dalej OSD), z którym **Zamawiający** ma podpisaną umowę o świadczenie takiej usługi.

3. Niniejsza Umowa reguluje wyłącznie warunki sprzedaży energii elektrycznej i nie zastępuje umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych.
3. **Wykonawca** oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną numer: ....., wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
4. **Wykonawca** oświadcza, że ma zawartą stosowną umowę z OSD, umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej do obiektów **Zamawiającego** za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD.

## § 2

### Zobowiązania Stron

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży energii elektrycznej do obiektu **Zamawiającego** wymienionego w załączniku nr 1.
2. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
  - a. sprzedaży energii elektrycznej z zachowaniem obowiązujących standardów jakościowych wskazanych w § 4 niniejszej Umowy,
  - b. prowadzenia ewidencji wpłat zobowiązań zapewniającą poprawność rozliczeń,
  - c. udostępnienia **Zamawiającemu** danych pomiarowo-rozliczeniowych, w zakresie sprzedaży, energii elektrycznej do obiektu objętego Umową, otrzymanych od OSD.
3. **Zamawiający** zobowiązuje się do:
  - a. pobierania energii zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami Umowy,
  - b. zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem urządzeń pomiarowych oraz plomb, w tym plomb legalizacyjnych na wszystkich elementach, a w szczególności plomb zabezpieczeń głównych i w układzie pomiarowo-rozliczeniowym,
  - c. terminowego regulowania zobowiązań za energię elektryczną oraz innych zobowiązań związanych ze sprzedażą tej energii,
  - d. powiadamiania **Wykonawcy** o ewentualnej zmianie planowanej wielkości zużycia energii elektrycznej,
  - e. przekazywania **Wykonawcy** istotnych informacji dotyczących realizacji Umowy, w szczególności o zawartych umowach sprzedaży i zmianach w umowie dystrybucyjnej, mających wpływ na realizację Umowy, zmianie licznika w układzie pomiarowo-rozliczeniowym wraz z podaniem jego numeru.
4. **Zamawiający** oświadcza, że w przypadku rozwiązania umowy na świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a OSD lub powzięcia zamiaru jej rozwiązania **Zamawiający** niezwłocznie powiadomi **Wykonawcę** o tym fakcie.

5. **Strony** zobowiązują się do:

- a. niezwłocznego, wzajemnego informowania się o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym oraz innych okolicznościach mających wpływ na rozliczenia za energię,
  - b. zapewnienia wzajemnego dostępu do danych oraz wglądu do materiałów stanowiących podstawę do rozliczeń za dostarczoną energię.
6. **Strony** ustalają, że w przypadku wprowadzenia w trybie zgodnym z prawem ograniczeń w dostarczaniu i poborze energii, **Zamawiający** jest obowiązany do dostosowania dobowego poboru energii do planu ograniczeń stosownie do komunikatów radiowych lub indywidualnego zawiadomienia. Za ewentualnie wynikłe z tego tytułu szkody **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności.

### § 3

#### Bilansowanie handlowe

1. Zgodnie z art. 3 pkt 40 Prawa energetycznego bilansowanie handlowe jest to zgłoszenie operatorowi systemu przesyłowego elektroenergetycznego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.
2. W ramach niniejszej Umowy **Wykonawca** jest odpowiedzialny za bilansowanie handlowe.
3. **Wykonawca** zwalnia **Zamawiającego** z wszelkich kosztów i obowiązków związanych z bilansowaniem.
4. **Zamawiający** oświadcza, iż wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym, w tym opracowywanie i zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przysługują i ciążą na **Wykonawcy**.

### § 4

#### Standardy jakościowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się zapewnić **Zamawiającemu** standardy jakościowe sprzedawanej energii zgodne z obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego.
2. **Wykonawca** nie gwarantuje ciągłości sprzedaży energii elektrycznej oraz nie ponosi odpowiedzialności za niedostarczenie energii elektrycznej do obiektu **Zamawiającego** w przypadku klęsk żywiołowych, innych przypadków siły wyższej, awarii w systemie oraz awarii sieciowych, jak również z powodu wyłączeń dokonywanych przez OSD.
3. W przypadku niedotrzymania standardów jakościowych obsługi określonych obowiązującymi przepisami Prawa energetycznego, **Wykonawca** zobowiązany jest do udzielenia bonifikat w

wysokości określonych Prawem energetycznym oraz zgodnie z obowiązującymi rozporządzeniami do ww. ustawy.

## § 5

### Wynagrodzenie, ceny i stawki opłat

1. Za realizację przedmiotu zamówienia **Wykonawcy** przysługuje całkowite wynagrodzenie do wysokości: ..... zł (słownie: ..... /100),  
**tj. ceny oferty wybranej.**
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, w związku ze zmianą rzeczywistego zapotrzebowania na energię w stosunku do szacowanej ilości 930.000 kWh.
3. **Strony** ustalają:
  - a) **cenę netto** za energię elektryczną sprzedawaną dla obiektu **Zamawiającego** wymienionego w załączniku nr 1 w **kwocie 0,..... zł/kWh**, plus należny podatek VAT,
  - b) **opłatę handlową netto** ..... zł miesięcznie, plus należny podatek VAT.
4. Strony dopuszczają możliwość zwiększenia wartości umowy o 25% wartości określonej w ust. 1, w przypadku wystąpienia zwiększonego zapotrzebowania na energię elektryczną u **Zamawiającego**.  
Rozliczenia pomiędzy **stronami** nastąpią według cen określonych w ust. 3 a) i b).  
Ceny te pozostają bez zmian przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem § 4.
5. Przewiduje się wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** jeśli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez **Wykonawcę**, poprzez aneks do umowy, w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
  - c) zasad wystąpienia zmian w ubezpieczeniach społecznych i zdrowotnych lub wysokości stawek składek na te ubezpieczenia.
6. Dane do wystawienia faktury:
  - **Nabywca (Zamawiający):** Narodowy Fundusz Zdrowia z siedzibą w Warszawie, ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa, NIP: 1070001057.
  - **Płatnik i odbiorca:** Wielkopolski OW NFZ w Poznaniu, ul. Piekary 14/15, 61-823 Poznań.
7. **Adres do korespondencji:** Wielkopolski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia, ul. Grunwaldzka 158, 60-309 Poznań.

## § 6

### Rozliczenia

1. Rozliczenia za pobraną energię elektryczną odbywać się będą zgodnie z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD ENEA Operator. Wykonawca otrzymywać będzie z tytułu realizacji niniejszej umowy wynagrodzenie w wysokości określonej w § 5 ust. 3, na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, dostarczonych przez OSD.
2. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zaniżenie lub zawyżenie faktycznie pobranej ilości energii elektrycznej, **Zamawiający** jest obowiązany do uregulowania zapłaty za energię elektryczną na podstawie ilości zużytej energii elektrycznej, stanowiącej średnią liczbę jednostek energii elektrycznej za okres doby, obliczaną na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wykazanych przez układ pomiarowo-rozliczeniowy w poprzednim okresie rozliczeniowym, pomnożony przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W wyliczaniu wielkości korekty należy uwzględnić sezonowość poboru energii elektrycznej oraz inne udokumentowane okoliczności mające wpływ na wielkość poboru tej energii.
3. Jeżeli nie można ustalić średniego dobowego zużycia energii elektrycznej na podstawie poprzedniego okresu rozliczeniowego, podstawą wyliczenia wielkości korekty są wskazania układu pomiarowo-rozliczeniowego z następnego okresu rozliczeniowego.
4. Jeżeli błędy wskazane w ust. 2 spowodowały zawyżenie lub zaniżenie zobowiązań za dostarczoną energię elektryczną **Wykonawca** jest obowiązany dokonać korekty uprzednio wystawionych faktur.

## § 7

### Płatności

1. **Wykonawca** wystawia **Zamawiającemu** na koniec okresu rozliczeniowego fakturę rozliczeniową, z terminem płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego
2. Terminem spełnienia świadczenia jest dzień wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy **Wykonawcy**.
3. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych **Strony** zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
4. Wniesienie przez **Zamawiającego** reklamacji do **Wykonawcy** nie zwalnia go z obowiązku terminowej zapłaty należności w wysokości określonej na fakturze.

## § 8

### Wstrzymanie sprzedaży energii

1. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej w przypadku nie uiszczenia przez **Zamawiającego** zapłaty za energię elektryczną oraz innych należności związanych z dostarczaniem tej energii.
2. Wstrzymanie sprzedaży energii elektrycznej następuje poprzez wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej przez OSD na wniosek **Wykonawcy**.
3. **Wykonawca** może wstrzymać sprzedaż energii elektrycznej, gdy **Zamawiający** zwleka z zapłatą za pobraną energię elektryczną co najmniej miesiąc po upływie terminu płatności, pomimo uprzedniego bezskutecznego wezwania do zapłaty zaległych i bieżących zobowiązań w dodatkowym dwutygodniowym terminie oraz powiadomienia **Zamawiającego** na piśmie o zamiarze wstrzymania sprzedaży energii elektrycznej i wypowiedzenia Umowy.
4. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek **Wykonawcy** może nastąpić po uregulowaniu zaległych zobowiązań za energię elektryczną oraz innych zobowiązań związanych z dostarczaniem tej energii.
5. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wstrzymaniem sprzedaży energii elektrycznej wskutek naruszenia przez **Zamawiającego** warunków umowy i obowiązujących przepisów Prawa energetycznego i Kodeksu Cywilnego.

## § 9

**Okres obowiązywania umowy: 01.09.2016 r. ÷ 31.08.2018 r.**

## § 10

### Rozwiązanie Umowy

1. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia **Stron** z obowiązku uregulowania wobec drugiej **Strony** wszelkich zobowiązań z niej wynikających.
2. **Strony** dopuszczają możliwość dokonania cesji praw i obowiązków z niniejszej Umowy na inny podmiot w przypadku zmiany właściciela obiektu, do którego sprzedawana jest energia elektryczna na podstawie niniejszej Umowy oraz zmian organizacyjnych Narodowego Funduszu Zdrowia. W takim przypadku cesja nastąpi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa może być rozwiązana przez **jedną ze Stron** w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy **druga ze Stron** pomimo pisemnego wezwania rażąco i uporczywie narusza warunki Umowy.

## § 11

### Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w kwocie 100 zł za każde stwierdzone naruszenie warunków umowy przez Wykonawcę.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w kwocie 20.000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych) za rozwiązanie umowy z winy **Wykonawcy**.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. **Wykonawca** zobowiązuje się terminowo dokonać zgłoszenia niniejszej Umowy do OSD, na podstawie załączonego do niniejszej Umowy Pełnomocnictwa (Załącznik nr 2).
2. W zakresie nie uregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Energetycznego wraz z aktami wykonawczymi oraz Prawa Zamówień Publicznych.
3. Wszelkie zmiany do Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 Umowy, wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają, że na wniosek **Zamawiającego** możliwe jest zwiększenie lub zmniejszenie wolumenu energii elektrycznej oraz ilości obiektów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, które będzie dokonywane na podstawie zmiany przedmiotowego załącznika bez konieczności renegotjowania warunków umowy.
5. Spory, które mogą wynikać w trakcie realizacji umowy będą rozpatrywane przez rzeczowo właściwy sąd w Poznaniu.

## § 13

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla **Wykonawcy** i dwa dla **Zamawiającego**.
2. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - Załącznik nr 1 – **WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
  - Załącznik nr 2 – **PEŁNOMOCNICTWO**

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załącznik nr 1 do Umowy

**WARUNKI TECHNICZNE OKREŚLAJĄCE PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

8. Punkt odbioru: Poznań ul. Piekary 14/15 / WO – 4159 biurowiec NFZ
9. Rodzaj punktu poboru: budynek biurowy
10. Nr ewidencyjny/ PPE: PLENED00000590000000000049057517
11. Nr licznika: 96861442
12. Grupa taryfowa: C21
13. Moc umowna: 120 kW
14. Szacunkowe zapotrzebowanie w okresie 24 miesięcy: 930.000 kWh

Załącznik nr 2do Umowy/ ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

Poznań, dnia ..... r.

# PEŁNOMOCNICTWO

**NARODOWY FUNDUSZ ZDROWIA**

**ul. Grójecka 186, 02-390 Warszawa**

**NIP: 1070001057**

*(dane klienta)*

(dalej: **Zamawiający**)

reprezentowany przez: ..... **Dyrektora Wielkopolskiego Oddziału  
Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Poznaniu.**

Zamawiający niniejszym upoważnia:

.....

**ul.** ....., .....-.....

**REGON** ..... **NIP** .....

*(dane Sprzedawcy)*

(dalej: **Wykonawca**)

do dokonania w imieniu i na rzecz **Zamawiającego** następujących czynności:

- zgłoszenia wskazanemu Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego do realizacji zawartej z Wykonawcą umowy sprzedaży energii elektrycznej,
- składania oświadczeń woli w zakresie umowy sprzedaży energii elektrycznej w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
- reprezentowania Zamawiającego przed właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w sprawach związanych z zawartą umową o świadczenie usług dystrybucji na warunkach dotychczas obowiązującej umowy, z uwzględnieniem wskazanych taryf oraz mocy umownych dla poszczególnych obiektów, tj. w szczególności uzyskać, ustalić treść i przedłożyć Zamawiającemu do podpisania niezbędne dokumenty, pod warunkiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego.

**Niniejsze Pełnomocnictwo uprawnia do udzielenia dalszych pełnomocnictw substytucyjnych.**

**Wykonawca**

**Zamawiający**

Załącznik nr 6 do SIWZ

....., dnia .....

# OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....  
 .....  
 .....

/nazwa (firma) i adres Wykonawcy/

oświadczam, że na dzień składania ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

„zakup energii elektrycznej do budynku Wielkopolskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia przy ul. Piekary 14/15 w Poznaniu”.

- ☐ nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*;
- ☐ należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \* w której skład wchodzi następujące podmioty:

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

.....  
 podpis i pieczęć Wykonawcy

\* właściwe zaznaczyć.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (j.t. Dz. U. z 2015 r., poz. 184, z późn. zm) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.